

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Чеховский техникум»

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета

Протокол № 1

от «31» августа 2020 г.



УТВЕРЖАЮ:
директор ГБПОУ МО
«Чеховский техникум»

К.А. Акимов

«31» августа 2020 г.

Положение о психолого-педагогическом консилиуме

ГБПОУ МО «Чеховский техникум»

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума ГБПОУ МО «Чеховский техникум».

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава и локальных нормативных актов ГБПОУ МО «Чеховский техникум».

1.3. Психолого-педагогический консилиум является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников ГБПОУ МО «Чеховский техникум» с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения, исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. Цель психолого-педагогического консилиума – обеспечение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, и нуждающихся в создании специальных условий для получения образования.

1.5. Задачами психолого-педагогического консилиума являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- проведение комплексных междисциплинарных наблюдений за процессом профессионального образования обучающихся, направленных на выявление склонностей, способностей и особенностей в развитии обучающихся;
- обсуждение и выбор педагогического инструментария адаптивной направленности для осуществления профессионального образования обучающихся;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- внесение предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к особым образовательным потребностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью.

1.6. Функции психолого-педагогического консилиума включают:

- выявление и диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации обучающихся на протяжении всего периода их обучения, подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи и организации специальных условий получения образования, с учетом особых образовательных потребностей, при разработке и реализации адаптированной основной профессиональной образовательной программы;
- выявление резервных возможностей развития личности обучающихся, определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся возможностей;
- обеспечение общей и индивидуальной коррекционно-развивающей направленности учебно-воспитательного процесса;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающегося, динамику его состояния, уровень успешности;

- формирование инклюзивной культуры, обеспечение психологически комфортного климата для всех участников образовательного процесса.

1.7. Работа психолого-педагогического консилиума основывается на следующих принципах:

- безусловного положительного принятия обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- уважения личности и опоры на положительные качества обучающихся;
- синергии психолого-педагогических знаний в валеологическом и дидактическом аспектах.

2. Порядок организации деятельности психолого-педагогического консилиума

2.1. Психолого-педагогический консилиум создается приказом директора ГБПОУ МО «Чеховский техникум».

2.2. Общее руководство деятельностью психолого-педагогического консилиума осуществляет директор ГБПОУ МО «Чеховский техникум».

2.3. Состав психолого-педагогического консилиума включает:

- председатель психолого-педагогического консилиума – заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель председателя психолого-педагогического консилиума (определенный из числа членов психолого-педагогического консилиума);
- секретарь психолого-педагогического консилиума (определенный из числа членов психолого-педагогического консилиума);
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебной работе;
- заведующие отделениями;
- медицинский работник (медсестра, фельдшер).

2.4. Заседания психолого-педагогического консилиума проводятся под руководством председателя психолого-педагогического консилиума.

2.5. Периодичность проведения заседаний психолого-педагогического консилиума определяется запросом образовательной организации на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

2.6. Заседания психолого-педагогического консилиума подразделяются на:

- плановые – проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- внеплановые – проводятся при получении новых сведений на обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников образовательной организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

2.7. При проведении психолого-педагогического консилиума учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами психолого-педагогического консилиума, степень социализации и адаптации обучающегося.

2.8. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

2.9. Специалисты, включенные в состав психолого-педагогического консилиума, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний психолого-педагогического консилиума, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

2.10. Деятельность специалистов психолого-педагогического консилиума осуществляется бесплатно.

2.11. Ход заседания фиксируется в протоколе, который оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания психолого-педагогического консилиума.

2.12. Коллегиальное решение психолого-педагогического консилиума, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении, которое подписывается всеми членами психолого-педагогического консилиума в день проведения заседания.

2.13. Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

2.14. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением психолого-педагогического консилиума они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения психолого-педагогического консилиума, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту.

2.15. Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее 10 рабочих дней после проведения заседания.

2.16. Ведется следующая документация, отражающая деятельность психолого-педагогического консилиума:

- список специалистов психолого-педагогического консилиума;
- календарный план заседаний психолого-педагогического консилиума;
- протоколы заседаний психолого-педагогического консилиума.

2.17. Специалисты психолого-педагогического консилиума несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности обучающегося.

3. Порядок проведение обследования психолого-педагогического консилиума

3.1. Процедура и продолжительность обследования психолого-педагогического консилиума определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

3.2. Обследование обучающегося специалистами психолого-педагогического консилиума осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ГБПОУ МО «Чеховский техникум» с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.3. Секретарь психолого-педагогического консилиума по согласованию с председателем психолого-педагогического консилиума заблаговременно информирует членов психолого-педагогического консилиума о предстоящем заседании, организует подготовку и проведение заседания психолого-педагогического консилиума.

3.4. На период подготовки к психолого-педагогическому консилиуму и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: куратор/мастер производственного обучения или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на психолого-педагогическом консилиуме и выходит с инициативой повторных обсуждений на психолого-педагогическом консилиуме.

3.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На заседании психолого-педагогического консилиума обсуждаются результаты обследования каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума.

3.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами психолого-педагогического консилиума, степени социализации и адаптации обучающегося.

4. Выработка рекомендаций психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

4.1. Рекомендации психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося могут включать:

- разработку адаптированной образовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в образовательной организации / полугодие, учебный год / на постоянной основе;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБПОУ МО «Чеховский техникум».

4.2. Рекомендации психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;
- дополнительный выходной день;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБПОУ МО «Чеховский техникум».

4.3. Рекомендации психолого-педагогического консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБПОУ МО «Чеховский техникум».

4.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).